

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ залучення інвестицій та міжнародної технічної допомоги управління розвитку громади Трускавецької міської ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ залучення інвестицій та міжнародної технічної допомоги (далі відділ) утворюється Трускавецькою міською радою.

1.2. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, ухвалами і рішеннями обласної ради, рішеннями міської ради та виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, положенням про Управління розвитку громади Трускавецької міської ради, даним Положенням, а також посадовими інструкціями працівників відділу.

1.3. Відділ являється структурним підрозділом Управління розвитку громади Трускавецької міської ради.

1.4. Відділ підзвітний та підконтрольний Трускавецькій міській раді, її виконавчому комітету, міському голові та заступнику міського голови за розподілом функціональних обов'язків, начальнику Управління розвитку громади.

1.5. Положення про відділ затверджується Трускавецькою міською радою.

1.6. Посадові інструкції працівників відділу затверджуються міським головою за поданням начальника Управління розвитку розвитку Трускавецької міської ради при погодженні заступника міського голови.

1.7. Відділ очолює начальник відділу та підпорядковується начальнику Управління, заступнику міського голови.

1.8. Реорганізація та припинення діяльності відділу проводиться за рішенням міської ради.

2. Завдання та функції відділу

2.1. Моніторинг конкурсів, які проводяться на території регіону, України та іноземних держав, а також Фондів і грантодавчих організацій, з метою залучення позабюджетних коштів для розвитку Трускавецької міської територіальної громади.

2.2. Підготовка пропозицій щодо покращення інвестиційного клімату Трускавецької територіальної громади. Поширення інформації про інвестиційні проекти та підготовка звітності щодо залучення інвестицій.

2.3. Залучення міжнародної технічної допомоги та створення належних умов по реалізації проектів МТД.

2.4. Налагодження співробітництва з донорами та координаторами програм, що здійснюють фінансування проектів.

2.5. Співпраця з представниками іноземних держав та міжнародних організацій, які акредитовані в Україні.

2.6. Створення належних умов для розвитку інновацій. Розгляд інвестиційних проектів, запропонованих для реалізації на території Трускавецької територіальної громади, проведення аналізу доцільності впровадження та здійснення контролю за їх реалізацією.

3. Права і обов'язки відділу

3.1. залучати спеціалістів виконавчих органів Трускавецької міської ради, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

3.2. одержувати в установленому порядку від виконавчих органів Трускавецької міської ради, підприємств, установ і організацій міста інформацію, документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

3.3. скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

3.4. брати участь у пленарних засіданнях сесій Трускавецької міської ради, засіданнях постійних комісій, нарадах, робочих групах, утворених Трускавецькою міською радою, її виконавчими органами, міським головою;

3.5. користуватися у встановленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

3.6. дотримуватися законодавства України, вимог даного Положення, посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежного захисту;

3.7. забезпечувати виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи;

3.8. не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства;

3.9. дотримуватись Кодексу поведінки посадових осіб місцевого самоврядування;

4.0. постійно підвищувати свій кваліфікаційний рівень.

4. Структура відділу

4.1. У структуру відділу входять дві одиниці – начальник відділу та головний спеціаліст. Начальник, спеціаліст відділу призначаються і звільняються з посади міським головою згідно чинного законодавства.

Секретар міської ради

Н.Пономаренко