

ПОЛОЖЕННЯ
про Молодіжну раду
при Трускавецькій міській раді

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада при Трускавецькій міській раді (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним сприяти взаємодії виконавчих органів місцевого самоврядування та молоді міської Трускавецької територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, організації та проведенням молодіжних заходів та інформаційно-навчальної роботи серед молоді.

1.2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями Трускавецької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Трускавецького міського голови, а також цим Положенням.

1.3. Основними завданнями Молодіжної ради є:

- розробка рекомендацій, пропозицій та консультування виконавчих органів міської ради щодо реалізації молодіжної політики в Трускавецькій територіальній громаді;

- залучення молоді до місцевого самоврядування та створення системи молодіжного самоврядування для збалансування та найбільш ефективного виконання державної молодіжної політики;

- залучення молоді до участі у всіх сферах розвитку міської Трускавецької територіальної громади;

- активна співпраця з молоддю щодо благоустрою міської Трускавецької територіальної громади та популяризації здорового та безпечного способу життя;

- поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді міської Трускавецької територіальної громади;

- вивчення, систематичний аналіз і прогнозування будь-яких соціальних процесів у молодіжному середовищі;

- визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді;

- здійснення моніторингу діяльності громадських організацій та об'єднань, органів учнівського самоврядування міської Трускавецької територіальної громади;

- вивчення та узагальнення стану роботи з молоддю в Трускавецькій міській раді, на підприємствах, в установах, закладах і організаціях усіх форм власності.

1.4. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення.

1.5. Координацію діяльності (забезпечення приміщенням на час засідань Молодіжної ради, створення необхідних умови для її роботи) здійснює відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Трускавецької міської ради.

1.6. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

2. Права Молодіжної ради

2.1. Для реалізації мети та завдань Молодіжна рада має право:

2.1.1. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) відповідно до напрямів роботи, у разі необхідності, залучати до участі у них посадових осіб структурних підрозділів, депутатів, членів виконавчого комітету Трускавецької міської ради, наукових установ та громадських організацій (за погодженням з їх керівниками).

2.1.2. Одержувати у встановленому порядку необхідну для діяльності інформацію та матеріали, за винятком інформації з обмеженим доступом.

2.1.3. Вносити міському голові, постійним комісіям Трускавецької міської ради пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді та реалізації молодіжної політики в Трускавецькій територіальній громаді, що потребують прийняття відповідних розпоряджень міського голови, рішень Трускавецької міської ради та виконавчого комітету Трускавецької міської ради.

2.1.4. Складати та вносити пропозиції до проєктів рішень міської ради для подання їх відділом у справах сім'ї, молоді та спорту з питань, що впливають на життя молоді міської Трускавецької територіальної громади.

2.1.5. Аналізувати проєкти рішень Трускавецької міської ради, її виконавчого комітету, які впливають на життя молоді міської Трускавецької територіальної громади, на їх відповідність державній молодіжній політиці.

2.1.6. Організовувати конференції, «круглі столи», збори, семінари, лекторії, диспути та інші відповідні заходи з питань реалізації молодіжної політики.

3. Склад Молодіжної ради та порядок його формування

3.1. Кількісний склад Молодіжної ради затверджується міською радою кожні два роки та не може перевищувати 20 осіб.

3.2. Увійти до складу Молодіжної ради може громадянин віком від 14 до 35 років, що навчається у навчальному закладі міської Трускавецької територіальної громади, є керівником або членом громадської організації чи ініціативи, що провадить свою діяльність на території міської Трускавецької територіальної громади.

3.3. Персональний склад Молодіжної ради затверджується розпорядженням міського голови за поданням відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Трускавецької міської ради відповідно до встановлених критеріїв (рейтинговим списком) терміном на два роки.

3.4. Склад Молодіжної ради формується з представників від закладів загальної та середньої освіти, які делеговані учнівським самоврядуванням, від громадських організацій та ініціатив, що провадять свою діяльність для молоді міської Трускавецької територіальної громади.

Будь-який навчальний заклад, громадська організація та ініціатива може відкликати свого делегованого представника з поважних причин, надсилаючи відповідний лист до відділу у справах сім'ї, молоді та спорту і Молодіжної ради, та замінити його кандидатуру.

3.5. Члени Молодіжної Ради можуть обиратися не більше двох термінів поспіль.

3.6. До складу Молодіжної Ради входять:

- голова Молодіжної Ради;
- заступник голови Молодіжної Ради;
- секретар Молодіжної Ради;
- члени Молодіжної Ради.

3.7. Голова Молодіжної Ради обирається зі складу членів Молодіжної Ради на першому засіданні таємним голосуванням простою більшістю від повного складу ради.

3.8. Голова Молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

- складення повноважень за його особистою письмовою заявою;
- відкликання його з посади тим органом (установою, організацією, об'єднанням громадян), який делегував його;
- вираження недовіри до нього простої більшості від повного складу Молодіжної ради;
- в інших випадках, які унеможливають його участь у роботі Молодіжної ради.

Рішення про дострокове припинення повноважень Голови приймається шляхом таємного голосування не менше двома третинами від повного складу Молодіжної ради.

3.9. Голова Молодіжної ради:

3.9.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами, підписує документи та здійснює інші представницькі функції.

3.9.2. Контролює виконання рішень Молодіжної ради.

3.9.3. Головує на засіданнях Молодіжної ради.

3.9.4. Підписує рішення, прийняті Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради.

3.9.5. Обирається та перебирається зі складу членів Молодіжної Ради на першому засіданні таємним голосуванням.

3.9.6. Доповідає на першому засіданні Молодіжної Ради наступного скликання про виконану роботу.

3.10. Заступник голови Молодіжної ради:

3.10.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції на час відсутності голови ради.

3.10.2. Забезпечує виконання рішень Молодіжної ради.

3.10.3. Головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради.

3.10.4. Обирається та перебирається на засіданнях Молодіжної ради простою більшістю від повного складу ради, з числа членів ради.

Повноваження заступника голови Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повного складу Молодіжної ради.

3.11. Секретар Молодіжної ради:

3.11.1. Організовує підготовку засідань Молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд ради.

3.11.2. Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців і молоді.

3.11.3. Забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою ради.

3.11.4. Вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності Молодіжної ради та її органів.

3.11.5. Інформує відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Трускавецької міської ради про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання.

3.11.6. Складає звіт про діяльність Молодіжної ради за рік.

3.11.7. Веде протоколи засідань Молодіжної ради.

3.11.8. Забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією до засідань Молодіжної ради.

3.11.9. Обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради простою більшістю від повного складу ради.

Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повного складу Молодіжної ради.

3.12. Члени Молодіжної ради:

3.12.1. Повноваження члена у Молодіжній раді починаються з дня затвердження складу новопризначеної Молодіжної ради і припиняються в день затвердження складу Молодіжної ради наступного членства.

3.12.2. Повноваження члена у Молодіжній раді можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

- власне бажання члена Молодіжної ради скласти свої повноваження;
- рішення засідання Молодіжної ради у разі систематичного невиконання членом покладених на нього обов'язків;
- відкликання члена Молодіжної ради навчальним закладом або громадською організацією, яка делегувала його кандидатуру до складу Молодіжної ради;
- втрата членом Молодіжної ради українського громадянства;
- смерть члена Молодіжної ради.

3.12.3. Систематичним невиконанням обов'язків членом Молодіжної ради є:

- відсутність без поважних причин більше як три рази на засіданнях Молодіжної ради;
- невиконання рішень Молодіжної ради;
- невиконання покладених на нього зобов'язань згідно з п. 3.12.8 цього Положення.

3.12.4. Питання про дострокове припинення повноважень членства у Молодіжній раді виноситься секретарем або головою Молодіжної ради на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування за припинення повноважень простою більшістю від повного складу Молодіжної ради.

3.12.5. Місце члена Молодіжної ради, повноваження якого припиняються достроково, посідає новий представник з числа резервного списку кандидатів для членства у Молодіжній раді, затверджується рішенням виконавчого комітету Трускавецької міської ради за поданням відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Трускавецької міської ради.

3.12.6. Резервний список формується з числа осіб, що були зареєстровані як кандидати у члени Молодіжної ради відповідно до зазначених у п.3.4 квот, та затверджується розпорядженням міського голови.

3.12.7. Член Молодіжної ради має право:

- ухвального голосу на засіданнях Молодіжної ради;
- представляти в Молодіжній раді інтереси як навчального закладу чи організації, від якого/якої його було направлено до складу Молодіжної ради, так і молоді міської Трускавецької територіальної громади;

- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;
- брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;
- оголошувати на засіданнях Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій.

3.12.8. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

- брати участь в засіданнях Молодіжної ради;
- виконувати рішення Молодіжної ради;
- дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

4. Організація роботи Молодіжної ради

4.1. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання.

4.2. Засідання може бути першим, черговим та позачерговим:

- чергові засідання проводяться не рідше одного разу на два місяці, скликаються головою Молодіжної ради, а за його відсутності – заступником голови Молодіжної ради;

- позачергові засідання Молодіжної ради скликаються за ініціативою голови Молодіжної ради, або на вимогу більше ніж половини членів Молодіжної ради. Відповідна заява подається секретарю Молодіжної ради, який зобов'язаний за 10 днів скликати позачергове засідання.

4.3. Перше засідання Молодіжної ради проводиться не пізніше, ніж за 14 днів після затвердження персонального складу. На першому засіданні відбувається призначення (шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів):

- голови Молодіжної ради;
- заступника голови Молодіжної ради;
- секретаря Молодіжної ради.

На першому засіданні затверджується Регламент Молодіжної ради.

4.4. Діяльність Молодіжної ради здійснюється відповідно до Регламенту та поточного плану, які приймаються не пізніше, ніж на другому засіданні Молодіжної ради. Проведення засідання Молодіжної ради правомочне за умови наявності половини членів від її повного складу.

4.5. Порядок денний засідання Молодіжної ради складається секретарем Молодіжної ради та доводиться до відома членів Молодіжної ради не пізніше, ніж за 3 дні до засідання.

4.6. Рішення з питань порядку денного засідання Молодіжної ради приймаються більшістю голосів від наявної кількості членів Молодіжної ради, що зареєструвалися на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.7. Рішення Молодіжної ради оформлюються у вигляді протоколів, які підписуються секретарем та головою Молодіжної ради.

4.8. Секретар Молодіжної ради назначає дату наступного засідання.

4.9. Прийняті рішення Молодіжної ради надаються відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Трускавецької міської ради для узгодження та доопрацювання та оприлюднюються на офіційному сайті міської ради.

5. Прикінцеві положення

5.1. Протоколи та витяги із протоколів Молодіжної ради є рекомендованими до розгляду виконавчими органами Трускавецької міської ради.

5.2. Представники виконавчих органів можуть бути присутні на засіданнях Молодіжної ради у разі обговорення питань, що належать до їхньої компетенції.

5.3. На засідання постійних комісій Трускавецької міської ради при розгляді питань, які впливають на життя молоді міської Трускавецької територіальної громади, можуть бути запрошені представники Молодіжної ради.

5.4. Зміни та доповнення до цього положення вносяться рішенням Трускавецької міської ради за поданням голови Молодіжної ради на підставі рішення засідання Молодіжної ради.

5.5. Молодіжна рада ліквідується рішенням Трускавецької міської ради у разі:

- порушення Молодіжною радою законів України та Конституції України;
- порушення Молодіжною радою умов даного Положення;
- не проведення більше як двох чергових засідань Молодіжної ради поспіль;
- за рішенням самої Молодіжної Ради.

Рішення про ліквідацію Молодіжної ради виноситься головою Молодіжної ради, або за ініціативи не менше половини членів Молодіжної ради, на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування не менше двома третіми від повного складу Молодіжної ради. Молодіжна рада має бланк зі своїм найменуванням.

Секретар міської ради

Наталія ПОНОМАРЕНКО